

endless vision

RIDER D'ACCUEIL ET FICHE TECHNIQUE

CONTACTS

Mail : endlessvisionband@gmail.com

Phone : +32 494 65 40 16 - LECOQ Guillaume

Merci de nous accueillir dans votre espace dédié à la musique.
Ce rider a pour objectif de faciliter la préparation du concert et d'assurer que tout se déroule dans les meilleures conditions.

Vous y trouverez les informations essentielles concernant:

- l'accueil,
- le catering,
- les loges,
- le merchandising,
- les médias,
- le matériel requis ou disponible,
- la sonorisation et l'organisation scénique.

Merci de bien vouloir nous communiquer **le lieu, les horaires et les conditions de mise en place** au minimum **2 semaines avant la date du concert**.

Nous restons flexibles et ouverts à la discussion afin de nous adapter aux spécificités de votre lieu et aux autres groupes programmés.

N'hésitez pas à nous contacter pour tous renseignements complémentaires.

MEMBRES

GHELEIN Mathieu	Bass - Lead Vocals
LECOQ Guillaume	Guitar - Backing Vocals
CAMPENAIRE Maxime	Guitar
GUASTAFERRI Quentin	Drums

STAFF

CHLEIDE Vicky	Photographe
---------------	--------------------

ACCUEIL

Merci de prévoir une **personne référente**, informée du déroulement de la journée, afin d'accueillir le groupe à son arrivée et de faciliter l'installation.

Merci de prévoir les **pass / accès nécessaires** pour le groupe et son staff, définis en amont avec l'organisation.

Le groupe peut être amené à demander **une invitation/guest par membre**. Ces demandes seront communiquées à l'organisateur en amont.

Une **feuille de route** détaillant le déroulement de la journée (installation, balances, repas, concert, etc.) sera remise au régisseur du groupe.

Si le groupe et/ou son staff devaient dormir sur place en raison de la distance, merci de prévoir des hébergements de type **hôtel ou Airbnb**. Le nombre de chambres sera défini avec l'organisateur en amont.

Merci de prévoir un **parking proche** ou facilement accessible. Si ce n'est pas possible, merci de prévoir un **parking sécurisé** (privé ou souterrain) pour les véhicules transportant le matériel.

TRANSPORT & PARKING

Le groupe se déplace généralement en voiture. Merci de prévoir **4 à 5 places de parking**, idéalement proches de la scène, afin de pouvoir décharger le matériel sans difficultés.

Le groupe doit aussi pouvoir recharger le matériel et avoir la possibilité de partir dès que possible après le concert.

CATERING

- **2 membres végétariens**
- **1 membre ne consommant pas de produits de la mer.**
- **Aucune autre restriction ou allergie connue.**

Un repas chaud est apprécié. Toute proposition convient, tant qu'elle reste peu grasse et peut être consommée **au moins 2 heures avant le concert**.

Si l'arrivée est prévue avant **13h00**, merci de prévoir un repas chaud ou froid avant les balances.

LOGES

Merci de prévoir des loges suffisamment spacieuses pour accueillir l'ensemble du groupe. Elles doivent être **séparées du public** et, si possible, **isolées du son**.

Équipements souhaités : éclairage, tables et chaises, miroirs, toilettes à proximité, douches si disponibles, espace fermé à clé (sécurisé).

Merci de prévoir : eau plate, soft, bières, snacks (fruits, biscuits, etc.), boissons chaudes si possible (café, thé, tisane).

Un accès à un distributeur d'eau ou quelques bouteilles destinées à être amenées sur scène est apprécié.

MERCHANDISING

Merci de prévoir un emplacement dédié au merchandising dans l'enceinte du concert, équipé d'au moins **une table** pour y disposer nos articles. Tout support ou système d'exposition supplémentaire (présentoirs, grilles, éclairage, accès à une prise électrique) sera apprécié.

MÉDIAS

Tout enregistrement audio ou vidéo doit être réalisé **avec notre accord préalable**. Une copie des enregistrements devra nous être remise après le concert.

Il est possible que notre photographe soit présente. Merci de lui permettre un **accès libre à la scène**, dans la mesure où cela ne gêne pas le bon déroulement du spectacle.

MATÉRIEL

Tout matériel mis à disposition par la salle est apprécié, notamment pour faciliter les changements de plateau entre les groupes.

Si la salle ou l'un des autres groupes dispose d'une batterie complète, nous apprécierions pouvoir l'utiliser afin d'éviter un changement intégral du kit entre les concerts.

Le matériel apporté par les musiciens ainsi que le matériel souhaité sur place sont précisés dans la page suivante. Merci de prévoir un **espace de stockage sécurisé**, idéalement **à proximité de la scène**.

Le groupe utilise un **visuel projeté** en fond de scène (image/vidéo). Merci de nous informer si un **projecteur** et une **surface de projection** sont disponibles. Si oui, merci de prévoir un accès **HDMI** ou **USB-C** depuis la régie ou la scène.

PATCH LIST

	SOURCE	MIC/DI (or available)	INSTRU
1	KICK IN	Beta 52	Drums Guasta
2	SNARE TOP	SM57	
3	RACK TOM 1	MD421	
4	RACK TOM 2		
5	FLOOR TOM		
6	HI-HAT	C451	
7	OVERHEAD LEFT	C214 / C414	
8	OVERHEAD RIGHT		
9	HeadRush	Direct Out (XLR) (mono)	Bass Mathieu
10	Quad Cortex		Guitar L Max
11	Quad Cortex		Guitar R Guiim's
12	VOX 1 (Mathieu)	SM58	Vocals
13	VOX 2 (Guiim's)	SM58 → Boss VE-20 (included) → Direct Out	
14	VOX 3 (Max)	SM58	
15	PC SAMPLES	DI (mono)	Samples
16	CLICK	DI (mono)	Click

Dans le cas où il n'est pas possible pour vous de gérer nos IEM, tous les XLR peuvent passer dans notre rack 16 in / 16 out (2x Behringer MS-8000) afin de gérer nous-mêmes nos IEM.

IEM	
Who	Frequencies
Guasta (DRUMS)	XVive U4 Monitor Wireless System 2402MHz, 2480MHz, 2482MHz
Mathieu (BASS)	Sennheiser EW 300 IEM G2 864.300MHz
Guiim's (GUITAR R)	Sennheiser XSW IEM 830.025MHz
Max (GUITAR L)	Sennheiser XSW IEM 476.200MHz

STAGE PLAN

